

Intitulé du poste
Chargé de mission « animation du Grand Conseil Coutumier des populations amérindiennes et bushinenges »

Catégorie statutaire/Corps
Volontaire de service civique

Domaine(s) fonctionnel(s)
Élaboration et pilotage des politiques publiques

Groupe RIFSEEP

Emploi(s) –type

Code(s) fiche de l'emploi-type

Localisation administrative et géographique / Affectation
Préfecture de la région Guyane – Hôtel préfectoral – Rue Fiémond – 97300 Cayenne

Vos activités principales

Directement rattaché au grand conseil coutumier, l'agent aura pour mission de remplir les obligations de l'Etat énoncées au décret n°2018-273 du 13 avril 2018 relatif au grand conseil coutumier des populations amérindiennes et bushinenges (GCCPAB).

A ce titre, l'agent devra notamment :

- Réceptionner les demandes et les sollicitations adressées au GCCPAB et organiser leur traitement
- Accompagner les initiatives des populations représentées par le GCCPAB
- Participer à toutes les activités du GCCPAB
- Animer les différentes réunions
- Rédiger des notes de synthèse sur des thématiques autochtones

Profil recherché : Bac minimum

Qualités : connaissance des cultures amérindiennes et bushinenges, prise de parole en public et capacités d'animation

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

- 35h/semaine

- Nombreux déplacements

- La durée des congés est fixée à deux ours ouvrés par mois de service effectif.

Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir appliquer la réglementation / niveau pratique - <i>requis</i>	Avoir le sens des relations humaines / niveau pratique - <i>requis</i>
Avoir des compétences juridiques / niveau pratique - <i>requis</i>	Avoir l'esprit de synthèse / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir accueillir / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau expert - <i>requis</i>	Savoir analyser / niveau pratique - <i>à acquérir</i>	Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i>
	Savoir rédiger / niveau pratique - <i>à acquérir</i>	S'avoir s'exprimer oralement / niveau pratique - <i>requis</i>
Autre :		

Durée attendue sur le poste :

1 an renouvelable une fois.

Votre environnement professionnel

▪ **Activités du service**

Vous serez situé au niveau du service du sous-préfet des communes de l'Intérieur en préfecture, le GCCPAB ne dispose pas de locaux propres.

▪ **Composition et effectifs du service**

Le sous-préfet aux communes de l'intérieur dispose d'un coordonnateur (cadre A), d'un chargé de mission sur les protocoles de consultation des peuples amérindiens, d'un chargé de mission sur la Pirogue France Services, d'un chargé de mission VCIV pour le secrétariat du GCCPAB et d'un secrétaire (cadre C).

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Supérieurs hiérarchiques : Le sous-préfet aux Communes de l'Intérieur et le responsable de la cellule de coordination des communes de l'Intérieur

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Tous les services de la préfecture et les services déconcentrés de l'État, les collectivités territoriales, les administrations centrales, etc.

Qui contacter ?

Sous-préfet aux Communes de l'Intérieur : Frédéric Bouteille - frederic.bouteille@guyane.pref.gouv.fr

Secrétariat : Jessamine Pavant 0594394760

Date de mise à jour de la fiche de poste : 04/02/2021

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1