



LES WALDECK
PRIX DU MOUVEMENT
ASSOCIATIF

DOSSIER DE CANDIDATURE

→ 2^{ème} ÉDITION

À retourner avant le

→ 16 février 2022

→ à l'adresse mail :

leswaldeck@lemouvementassociatif.org

Pour toute information complémentaire :
www.lemouvementassociatif.org

UN PRIX POUR VALORISER LES DYNAMIQUES ASSOCIATIVES

L'épidémie de la Covid-19 a mis en lumière la créativité du tissu associatif et le rôle incontournable de son action pour répondre aux enjeux sociétaux. Dans un contexte sanitaire, politique, sociale et économique complexe, les associations jouent un rôle essentiel pour maintenir et renforcer le lien social. Pour répondre à ces enjeux, les associations développent de nouvelles formes d'organisation interne afin de faire vivre et soutenir leur projet associatif, en développant de nouvelles pratiques de gouvernance, de coopération ou encore d'animation de leurs équipes salariées...

Afin de valoriser la diversité de ces dynamiques associatives, Le Mouvement associatif et ses partenaires, l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires, Le Ministère de l'Education Nationale de la Jeunesse et des Sports - DJEPVA, Le Ministère du Travail de l'Emploi et de l'Insertion - DGEFP, Le Fonjep, Le Groupe Up, Hexopée, Chorum et JurisAssociations, lancent la seconde édition des Waldeck : prix du Mouvement associatif.

QU'EST-CE QU'UNE BONNE PRATIQUE ?

Une bonne pratique est une action structurée, susceptible d'être reproduite ou transposée par d'autres, qui a fait ses preuves et qui, par son efficacité, contribue de manière significative à l'amélioration de la mise en œuvre de la stratégie de l'association.

LES WALDECK : QU'EST-CE QUE C'EST ?

↳ **Un soutien à des démarches originales** mises en place par les associations au niveau interne autour de 4 enjeux majeurs : l'emploi, l'engagement, les coopérations plurielles et les pratiques numériques.

↳ **Deux objectifs :**

- Repérer, mettre en valeur et soutenir les associations engagées dans des démarches d'amélioration continues, et le développement de « bonnes pratiques » ;
- Favoriser leur diffusion large et leur mise en œuvre par essaimage.

À QUI S'ADRESSE LE PRIX ?

Toute association poursuivant une mission d'intérêt général (pour plus de détails se référer au règlement des Waldeck – Prix du Mouvement associatif).

QUEL SOUTIEN ?

Chacune des associations lauréates bénéficiera d'une dotation de 5 000 euros, de ressources documentaires incluant un abonnement annuel à l'offre de jurisassociations.fr d'une valeur de 1000 euros et d'une valorisation médiatique de leur action.

QUELLES ÉCHÉANCES ?

- **16 novembre 2021** : lancement de l'appel à candidatures
- **16 février 2022** : date limite de dépôt des dossiers de candidature
- **Février / Mars 2022** : étude de votre candidature par le jury
- **Mai 2022** : remise des prix lors d'un événement dédié à Paris

Avant de remplir ce dossier, il est nécessaire de **prendre connaissance du règlement des Waldeck – Prix du Mouvement associatif** téléchargeable sur le site : www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck (rubrique *En savoir plus*)

Pour toute information, vous pouvez joindre les organisateurs au **01.40.36.80.10** et/ou par mail à l'adresse leswaldeck@lemouvementassociatif.org



Le dossier de candidature peut-être rempli directement dans ce document pdf ou dans le document word téléchargeable en cliquant ici :

https://lemouvementassociatif.org/wp-content/uploads/2018/10/LMA_leswaldeck_dossier-de-candidature.doc

Une fois rempli, il est à adresser au Mouvement associatif, accompagné des pièces justificatives et illustratives, de préférence par mail à leswaldeck@lemouvementassociatif.org

1 - PORTRAIT DE L'ASSOCIATION

↳ **Nom** (raison sociale) **de l'association :**

↳ **Adresse :**

↳ **Téléphone :**

↳ **Email :**

↳ **Interlocuteur référent** (nom, fonction, coordonnées) :

↳ **Date de création de l'association :**

↳ **Secteur d'activité de l'association :**

↳ **Budget annuel de l'association :**

↳ **Présentation de l'association** (objet, missions, activités) :

↳ **Effectifs au 31 décembre 2020 :**

↳ **Nombre de salariés en CDI et en CDD :**

↳ **Nombre d'ETP :**

↳ **Nombre d'administrateurs :**

↳ **Nombre de bénévoles actifs :**

↳ **Nombre de volontaires en service civique :**

↳ **Zones d'intervention de l'association** (à cocher si c'est le cas) :

Quartiers Prioritaires de Politique de la Ville (QPV)

Zone de revitalisation rurale (ZRR)

2 - PRÉSENTATION DE LA PRATIQUE

I – Informations générales

↳ **Nom de la pratique présentée :**

↳ **Cocher la catégorie liée à cette pratique** (*Attention : 1 seule catégorie possible par dossier*) :

Emploi – Créer un environnement de travail propice à l'inclusion professionnelle et au bien-être de tout.e.s ses salarié.e.s

Pour cette catégorie, merci de veiller à remplir la partie III et de vérifier les documents complémentaires à produire (cf. catégorie Pièces à fournir).

Engagement – Favoriser, soutenir, renouveler l'engagement de ses bénévoles dans toutes ses dimensions

Coopération(s) plurielle(s) – Mobiliser pour aller plus loin au niveau interne et/ou externe

Pratiques numérique – Faire du numérique un levier au service du projet associatif

↳ **L'association a-t-elle du personnel dédié sur le sujet** (suivi RH, animation/vie associative, numérique...) ?

Oui **Non**

Si oui, sur quel type de poste ?

↳ **Partenaires extérieurs et prestataires impliqués** (autres que partenaires financiers) :

↳ **Y'a-t-il eu un budget dédié pour développer cette pratique ?**

Oui **Non**

Si oui, sur quel montant et avec quels partenaires ?



II – Description générale de la pratique

↳ **Quels étaient les enjeux auxquels votre association souhaitait répondre ?**

↳ **Quelles réponses y ont été apportées ?**

↳ **Quelles ont été les différentes étapes de mise en œuvre ?**

↳ **Quelles sont les différentes parties prenantes** (bénévoles, volontaires, salariés, bénéficiaires, partenaires, autre structure...) **qui ont-elles été impliquées ? Comment ont-elles été impliquées ?**

↳ **Comment s'est organisé le pilotage de l'action** (gouvernance, chef de projet, reporting...) :

- **Y'a-t-il eu des outils spécifiques mis en place pour garantir la mise en œuvre ?**

• Y'a-t-il eu une stratégie d'accompagnement mise en place pour faciliter l'appropriation par tous de la pratique développée et des outils mis en place ? Si oui laquelle ?

• Quel bilan et quels résultats tirez-vous de sa mise en œuvre au plan qualitatif et quantitatif ?

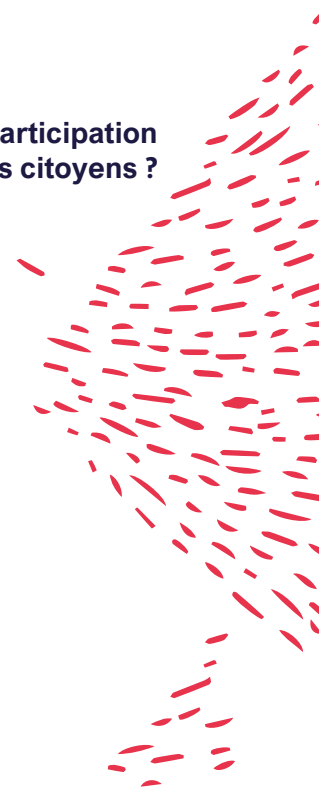
• Quel a été le calendrier de mise en œuvre ?

• Quels sont les points de vigilance à prendre en compte pour la répliquer, et/ou en assurer la bonne mise en œuvre ?

↳ Le développement et la mise en œuvre de la pratique a-t-elle nécessité une participation active du public de l'association (adhérents, bénéficiaires) et plus largement des citoyens ?

Oui Non

Si oui, de quelle(s) manière(s) ? avec quel(s) objectif(s) ?



III – Informations spécifiques demandées liées à la catégorie « Emploi »

↳ Numéro de SIRET ou convention collective de rattachement :

↳ Nombre de salariés bénéficiant d'un dispositif « emploi aidé » (PEC...) :

↳ Votre association a-t-elle :

- Un comité social et économique (CSE) ? Oui Non
- Des délégués syndicaux ? Oui Non

3 - PIÈCES À FOURNIR

Votre envoi devra obligatoirement se composer :

- ↳ **Du dossier complet comprenant le portrait de l'association et la présentation de l'action ;**
- ↳ **Du document de déclaration sur l'honneur complétés et signé** (cf. ci-après) ;
- ↳ **De la copie des statuts de l'association**
- ↳ **Dernier PV d'Assemblée générale mentionnant la composition du Conseil d'administration**
- ↳ **Du logo de l'association en haute définition** (fichier .ai ou .eps ou .jpeg) **pour permettre une impression papier ;**

Il peut être complété par :

- ↳ **Les outils utilisés pour réaliser l'action proposée dont le contenu serait transférable et utilisable par d'autres associations ;**
- ↳ **Deux images** (fichiers JPEG ou PNG en haute définition – 2 Mo minimum – pour une impression papier de bonne qualité) **pour illustrer l'action ;**
- ↳ **Le court témoignage d'un.e salarié.e ou d'un.e bénévole partie prenante de l'action accompagné de sa photo** (fichier JPEG ou PNG en haute définition – 2 Mo minimum – pour une impression papier de bonne qualité)
- ↳ *Pour une candidature dans la catégorie Emploi :*
 - **Un document produit par les instances représentatives du personnel quand elles existent** (CSE, délégués syndicaux), **ou le cas échéant par les salariés exposant leur analyse de l'action engagée, la manière dont ils ont été impliqués** (merci d'indiquer dans ce document **les contacts des personnes l'ayant rédigé**) ;
 - **Le dernier PV d'élection des instances représentatives du personnel** (si l'association est concernée)

N'hésitez pas à nous transmettre tout autre document qui vous semblerait pertinent pour illustrer votre action.

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

(À IMPRIMER, SCANNER ET JOINDRE À L'ENVOI DE VOTRE DOSSIER)

Je soussigné(e) (prénom, nom et qualité du signataire)

reconnais avoir pris connaissance du règlement du prix, en accepte les dispositions et certifie exacts les renseignements indiqués dans le présent dossier, une fausse déclaration pouvant entraîner la non recevabilité de la demande.

Fait à

Le

Signature du représentant légal





Le
MOUVEMENT
ASSOCIATIF

www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck

#lesWaldeck



@lemouvementasso



le mouvement associatif