



L'agglo recrute :
L'ASSISTANT SOCIAL (H/F)
Service Planification et Développement Social Territorial

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE :

Territoire composé de 6 communes et regroupant plus de 130 000 habitants la Communauté d'Agglomération du Centre Littoral recrute un chargé de mission parc social et accession sociale.

Au sein de la Cellule Planification et Habitat, sous la direction de la Responsable Habitat Planification et Développement Social de la Direction de l'Habitat, de l'Aménagement et de la Mobilité, il sera en charge de la conduite des missions en lien avec le Parc social et l'accession sociale.

L'équilibre social de l'habitat constitue une compétence obligatoire de l'EPCI suite à son passage en agglomération le 1er janvier 2014. Le chargé de mission met en œuvre et suit, avec l'appui de sa responsable hiérarchique : la cheffe de projet habitat indigne, les actions du Programme Local de l'Habitat 2020-2025 concernant la Maitrise d'œuvre Urbaine et Sociale (MOUS) intercommunale.

Ses missions se font en étroite collaboration au sein de la cellule Habitat. Elles se font également en lien étroit avec les services de renouvellement urbain des communes de la CACL et l'ensemble des partenaires de l'accompagnement social vers et dans le logement.

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE :

L'assistant social déclinera les missions suivantes, venant en appui à l'ensemble des chargé(e)s de mission du service et de ses responsables hiérarchiques :

Concevoir, assurer et contrôler le dispositif de réalisation et de suivi du relogement en lien avec la charte intercommunale de relogement dans le cadre des opérations du Plan Intercommunal de Lutte contre l'Habitat Indigne (PILHI) et du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain (NPNRU) de Cayenne et de Matoury :

- ✓ Organiser la concertation et l'information sur les projets de relogement, en lien direct avec la cheffe de projet habitat indigne
- ✓ Vérifier l'accès au droit des ménages en fonction de la réglementation en vigueur
- ✓ Identifier le besoin des publics à reloger et élaborer les diagnostics sociaux
- ✓ Accompagner et suivre les ménages durant les différentes étapes du projet et réaliser un suivi spécifique des situations de blocage
- ✓ Structurer la mobilisation de l'offre disponible et organiser le rapprochement offre-demande en lien avec les engagements des partenaires au sein de la charte intercommunale de relogement
- ✓ Piloter la commission intercommunale de relogement
- ✓ Coordonner l'organisation des déménagements et l'accompagnement post-relogement des ménages
- ✓ Mettre à jour les indicateurs et les outils de suivi du relogement



En accompagnement des équipes du NPNRU de Cayenne et de Matoury :

- ✓ Prendre part à la réflexion sur l'élaboration et la mise en œuvre du projet de rénovation urbaine, en lien avec ses missions
- ✓ Imaginer et mettre en place des initiatives développant la création de lien et favorisant l'accompagnement du projet urbain dans le cadre du relogement

Accompagner les ménages identifiés dans le cadre des opérations d'amélioration de l'habitat du Plan Intercommunal de Lutte contre l'Habitat Indigne (PILHI)

- ✓ Réalisation des diagnostics économiques et sociaux des ménages
- ✓ Accompagnement à la constitution des dossiers de demandes de subventions
- ✓ Suivi et pilotage du volet accompagnement social des projets de LHI

De manière transversale :

- ✓ Animer le guide de l'habitat et de l'hébergement à destination des travailleurs sociaux de la CACL
- ✓ Participer aux réunions ou rencontres opérationnelles organisées localement et assurer la coordination avec les différents partenaires
- ✓ Être en lien avec les partenaires institutionnels et les acteurs sociaux, participer aux réunions techniques traitant du logement (prévention de l'expulsion, insertion par le logement, relogement, ...)

NB : Les activités ci-dessus pourront être adaptées en fonction des besoins du service. L'agent peut être appelé à intervenir pour la réalisation de toute autre activité qui lui serait demandée par son supérieur hiérarchique.

PROFIL RECHERCHE

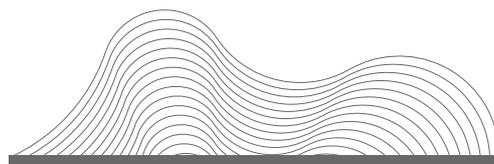
➤ QUALIFICATION / FORMATION :

- **Titulaire :** Grade d'Assistant socio-éducatif (Cat. A) avec expériences
- **Contractuel :** Diplôme de CESF, ASS ou ES, avec au moins 5 ans d'expériences dans l'accompagnement social
- **Permis B exigé**

Le Profil doit être particulièrement à l'aise avec les notions d'équité, de respect, de reconnaissance, de bien-être et intérêt général, pour lui-même et dans la collaboration avec les autres partenaires internes et externe.

➤ COMPETENCES TECHNIQUES

- Maîtrise des fondamentaux de l'action sociale et connaissance des dispositifs de droit commun
- Connaissance des partenaires institutionnels et de l'environnement des personnes accueillies
- Procédures de relogement et instances d'accompagnement social
- Politique d'aménagement urbain et politique de la Ville
- Financements publics
- Management de projets et aisance relationnelle notamment pour l'animation du partenariat ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Aisance avec l'environnement des collectivités territoriales (compétences juridiques, financières, fonctionnement).



- Aptitudes au travail en équipe et en transversalité ;
- Aptitudes relationnelles, rédactionnelles et organisationnelles ;

➤ **SAVOIR-ETRE :**

- Rigueur, organisation et méthode ;
 - Sens de l'initiative ;
 - Discernement
 - Neutralité et confidentialité
 - Réactivité, capacité d'adaptation, pragmatisme ;
 - Aisance et qualité relationnelle.
-

CONTACT :

Envoyer votre candidature (lettre motivation et CV) au plus tard le **15 décembre 2022** à l'attention de Mr Le Président de la CACL :

- Par mail : recrutements@cacl-guyane.fr
- Ou par courrier : CACL - 4 Esplanade de la Cité d'Affaire - CS 36029 - 97357 MATOURY CEDEX

